

I. TEXTOS: Forro transparente. Deben ser marcados con nombre, apellidos y curso en el forro y en su interior.	
Colegio Antimanque no admite textos fotocopiados o de impresión doméstica que no sea la de editorial detallada en cada caso. Asimismo, no se admitirán textos usados con registro escrito o revisiones anteriores.	
1 Texto de Lenguaje: Trazos y letras N° 1, Editorial Caligrafix - Última edición Jugando con los sonidos 1, Editorial Caligrafix - Última Edición	
1 Texto de Matemáticas: 1 Texto de Matemáticas: Lógica y Números N° 1, Editorial Caligrafix. Última Edición	
1 Texto de Inglés: FERRIS WHEEL 2 SB (solo libro PUPIL'S BOOK)/ Editorial Macmillan - Librería Inglesa.	
II. ÚTILES DE USO DIARIO: Deben ser marcados con nombre, apellidos y curso.	
Higiene Personal:	Estuche con Cepillo de dientes, 1 vaso plástico, Pasta de Dientes y toallitas húmedas.
Estuche y Mochila:	Lápiz grafito, Lápiz bicolor, Goma para borrar, Pegamento en Barra, Tijera punta roma, Sacapuntas con depósito, 1 Set de Lápices de Madera 12 Colores Grande, Lápices scripto 12 colores y Mochila de 20 lts.
III. MATERIALES QUE PERMANECEN EN SALA Y SE ENTREGAN A SU PROFESOR/A JEFE	
Certificado médico que acredite que está apto para realizar la clase de Educación Física.	
2 Block de dibujo liceo.	
2 Block de dibujo n°99	
2 Pqte. de Papel lustre de 10 X10 cm.	
2 Pqte. de Palos de helado y 2 tamaño jumbo.	
2 sobres de sticker pequeños.	
4 Pqte. de Plasticina de 12 colores.	
2 Sobre de Cartulinas de colores.	
1 Sobre de Cartulina española. 1 sobre de papel entretenido	
1 Sobre de Goma Eva normal y 1 sobre gliter	
1 Sobre de papel crepe y 2 pliegos de papel craft.	
1 Set de Lápices de cera tamaño jumbo, 12 colores. En una bolsa con cierre (tipo ziploc - trimestral)	
1 Set de Lápices de madera largos de 12 colores. En una bolsa con cierre (tipo ziploc - trimestral)	
1 Set de 12 plumones de colores punta gruesa, tamaño jumbo. En una bolsa con cierre (tipo ziploc - trimestral)	
4 Lápices grafito. (trimestral)	
4 Gomas de Borrar. (trimestral)	
2 Sacapuntas con receptáculo.	
2 Lápices bicolor.	
2 Pinceles de paleta N° 10 y 6.	
1 Vaso plástico resistentes para el lavado del pincel.	
1 Tijeras Punta Roma que abre y cierre adecuadamente.	
2 Pegamentos en barra, 40 grs. (trimestral)	
2 Cola fría de 250 grs.	
2 pliegos de cartón pintado 1 negro y otro a elección.	
1 Caja de témpera 12 colores.	
1 Plumón de pizarra de cada color (azul, verde, rojo y negro)	
2 Plumón permanente negro.	
2 Cintas de embalaje transparente.	
2 Cintas masking tape, color a elección.	
1 Archivador oficina, ancho color burdeo.	
1 Madejas de lana 100grs y 3 mts de elástico 6 mm.	
1 Caja plástica con manilla 6L.	
2 Individuales plásticos lisos de 30 x 40 cms. Para trabajos manuales y colación.	
1 cinta doble contacto.	
1 juguete didáctico: Set de cocina o animales y 1 cuento con tapa dura.	
1 instrumento de percusión: caja china, pandero, claves o triángulo.	
IV. ÚTILES DE USO DIARIO: Deben ser marcados con nombre, apellidos y curso.	
Higiene Personal:	Estuche con Cepillo de dientes, vaso plástico, pasta de dientes, toallitas húmedas y colonia de niños.
Estuche y Mochila:	Lápiz grafito, Lápiz bicolor, Goma para borrar, Pegamento en Barra, Tijera punta roma, Sacapuntas con depósito, 1 Set de Lápices de Madera 12 Colores Grande, Lápices scripto 12 colores y Mochila de 30 lts.
V. MATERIALES QUE PERMANECEN EN SALA Y SE ENTREGAN A SU PROFESOR/A JEFE	
10 láminas para termo laminar, tamaño oficina.	
2 Resmas tamaño oficina.	
10 Barras de silicona.	
VI. MATERIALES QUE SERÁN SOLICITADOS POR NÓMINA A TRAVÉS DE SYSCOL. (TRIMESTRAL)	
1 Jabón líquido hipo alérgico.	
1 Aerosol desinfectante.	
3 paquete de toallas húmedas	
3 paquete de toallitas desinfectantes	
1 Toalla de papel absorbente, tamaño Jumbo.	
1 Muda de ropa, de estación, "verano": polera, calzón o calzoncillo según corresponda, 1 par de calcetines, 1 pantalón, 1 par de zapatos o zapatillas. En una bolsa de tela azul. Sujeta a cambio según estación del año. (Cada prenda debe estar marcada)	
3 Cajas de pañuelos desechables para uso de los estudiantes en sala.	

INDICACIONES GENERALES EN CUANTO A VESTIMENTA Y MATERIALES DE LOS ESTUDIANTES

- **Uniforme Institucional:** La presentación diaria es con Uniforme institucional. Los tipos de Uniforme son:

a. Deportivo: Uniforme permanente de Pre básica.

DAMA: Buzo, calza o short del colegio, polera blanca deportiva, polera deportiva de cambio, zapatillas blancas (deben ser Deportivas, No Urbanas y pueden tener una discreta aplicación de color, no al revés)

VARÓN: Buzo o short del colegio, polera blanca deportiva, polera deportiva de cambio, zapatillas blancas (deben ser Deportivas, No Urbanas y pueden tener una discreta aplicación de color, no al revés)

Especificaciones:

- Las prendas destacadas de **color verde**, son las que vende la proveedora de uniformes, lo demás se adquiere en cualquier tienda de retail.
- La cotona o delantal, es una prenda requerida para clases de artes sólo hasta 4° básico.
- La calza larga debe ser con logotipo del colegio. La calza short debe ser totalmente azul marino y sin marca de ningún tipo.
- Todas las prendas de vestir deben venir marcadas con nombre, apellido y curso del alumno/a, con etiquetas resistentes.
- Las prendas de abrigo y accesorios adquiridos en retail, deben ser de color azul marino. **NO NEGRO.**
- Para quienes deseen adquirir prendas de uniforme 2026 la Proveedora, autorizada por el colegio para vender al interior del establecimiento, iniciará sus ventas a contar del **18 de Febrero**, de 10:00 a 17:30 hrs. en dependencias del Colegio. Ante cualquier duda, comunicarse al número: +56992500030 con la Sra. Xiomara Muñoz.
- Quienes deseen adquirir prendas en otra proveedora, podrán hacerlo, respetando el diseño oficial de prendas y logotipo de Colegio Antimanne.

EDITORIAL CALIGRAFIX

Los textos escolares pueden ser adquiridos en:

- Jumbo.
- Líder.
- Librería Evelyn (Peñaflor)
- Librería Génesis (Peñaflor)

EDITORIAL MACMILLAN -LIBRERÍA INGLESA COMPRA EN TIENDA

Exclusivamente en Avenida Vitacura 5950, Comuna de Vitacura (frente Clínica Alemana).

EDITORIAL MACMILLAN -LIBRERÍA INGLESA COMPRA ON-LINE

www.libreriainglesa.cl , Tutorial de compra en archivo complementario.



EDITORIAL MACMILLAN -LIBRERÍA INGLESA COMPRA COORDINADA



COMPRA ORGANIZADA 2024

A modo de apoyo en el gasto de compra de textos escolares, Librería Inglesa considera la posibilidad que en forma coordinada y centralizada se pueda ejecutar la compra del material del alumno sin incurrir en gastos de envío.

Para esto el procedimiento es el siguiente:

- El centro de padres o encargado de curso centralizará la compra de los apoderados que deseen sumarse, con un mínimo de 15 alumnos.
- En un listado deberán detallar los textos a comprar, informando la cantidad, y curso, además del nombre y dirección de la persona a cargo de la gestión.
- El monto total de la compra deberá ser depositado en la cuenta de Librería Inglesa:
Banco Santander
Cuenta Corriente: 2676842
Rut: 85.913.900-0
Email: mpizarro@libreriainglesa.cl
Sociedad Importadora Kuarto Limitada
- Una vez confirmado el depósito se deberá enviar el comprobante de transferencia y el listado del detalle de los productos a: María Luisa Pizarro mpizarro@libreriainglesa.cl
- Los textos comprados serán enviados a nombre y dirección del apoderado encargado de la gestión, **sin costo de flete.**
- Dudas o consultas contactar a Camila Solar 992400311